

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Treść informacyjna dla osób zatrudnionych w DPS w Skrzynnie.

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez:

- przez adres e-mail: sekretariat@dpsskrzynno.pl;
- telefonicznie: **(43) 841 50 60**.
- listownie: **Skrzynno 13, 98-311 Ostrówek**;

2. Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych może się Pani/Pan kontaktować poprzez e-mail: sekretariat@myiod.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby.

3. Administrator jako pracodawca będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w następujących celach:

- realizacji zawartej umowy o pracę (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) przez okres zatrudnienia;
- realizacji obowiązków pracodawcy wobec pracowników wynikających z ogólnie obowiązujących oraz wewnętrznych przepisów prawa pracy – w tym Kodeksu pracy¹ (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. b RODO) – przez okres zatrudnienia;
- realizacji obowiązków BHP – w celu realizacji obowiązków pracodawcy wynikających z Kodeksu pracy, rozporządzenia w sprawie ogólnych przepisów BHP² i innych przepisów prawa pracy (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. b RODO) – przez okres wymagany przepisami prawa, w stosunku do dokumentacji powypadkowej (w tym protokołów powypadkowych) okres ten wynosi 10 lat;
- prowadzenia akt pracowniczych – w celu realizacji obowiązków pracodawcy wynikających z Kodeksu pracy, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach³ oraz rozporządzenia w sprawie dokumentacji pracowniczej (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. b RODO) – przez 10 lat po ustaniu zatrudnienia, chyba, że odrębne przepisy przewidują dłuższy okres przechowywania;
- realizacji obowiązków wobec ZUS – w celu realizacji obowiązków płatnika składek emerytalno-rentowych⁵ wynikających z ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych⁶ oraz ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych⁷ (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. b RODO) – przez 10 lat w zakresie przechowywania dokumentów, na podstawie których następuje ustalenie podstaw wymiaru emerytury lub renty;
- realizacji obowiązku związanych z prowadzeniem Pracowniczych Planów Kapitałowych (PPK) wynikających z ustawy o pracowniczych planach kapitałowych¹² (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – przez 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygaś;
- realizacji obowiązków podatkowych – obowiązków płatnika podatku dochodowego wynikających z Ordynacji podatkowej⁸, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych⁹ i innych przepisów podatkowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – przez 5 lat od końca roku kalendarzowego;
- obowiązków księgowo – rachunkowych – wynikających z ustawy o rachunkowości¹⁰, Ordynacji podatkowej⁸ oraz ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych¹¹ (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – przez 5 lat od końca roku rozliczeniowego, w którym nastąpiło zdarzenie;
- zapewnienia ciągłości działania – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu pracodawcy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegającego na ochronie swoich interesów gospodarczych w zakresie realizacji zadań po ustaniu stosunku pracy z pracownikiem, który je dotychczas realizował – przez okres niezbędny do przejęcia powyższych obowiązków przez innego pracownika lub podmiotu działającego na rzecz pracodawcy, lecz nie dłużej niż przez okres 3 miesięcy po ustaniu zatrudnienia;
- prowadzenia szczególnego nadzoru nad miejscem pracy lub terenem wokół zakładu pracy w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring) – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu pracodawcy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegającego na zapewnieniu bezpieczeństwa pracowników, ochrony mienia, zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę oraz w celu realizacji uprawnienia zawartego w art. 22² Kodeksu pracy – przez okres 14 dni od nagrania obrazu. W przypadku, w którym nagrania obrazu lub inne informacje pozyskane w wyniku stosowania monitoringu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, dane te będą przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami przez okres 12 miesięcy, a po wszczęciu postępowania – do czasu prawomocnego zakończenia tego postępowania oraz do upływu okresu przedawnienia roszczeń liczonego od nowych terminów powstałych w wyniku postępowania;
- kontroli służbowej poczty elektronicznej pracownika (monitoringu poczty elektronicznej) – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu pracodawcy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegającego na konieczności zapewnienia organizacji pracy umożliwiającej pełne wykorzystanie czasu pracy oraz właściwe użytkowanie udostępnionych pracownikowi narzędzi pracy – przez okres zatrudnienia. W przypadku, w którym informacje pozyskane w wyniku stosowania monitoringu poczty elektronicznej stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, dane te będą przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń lub obrony do upływu okresu przedawnienia roszczeń, a po wszczęciu postępowania – do czasu prawomocnego zakończenia tego postępowania oraz do upływu okresu przedawnienia roszczeń, liczonego od nowych terminów powstałych w wyniku postępowania;
- ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. f RODO) przez okres zatrudnienia i okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z zatrudnieniem, powiększony o dodatkowe 12 miesięcy, na wypadek roszczeń zgłoszonych w ostatniej chwili i ewentualnych problemów z doręczeniem, a w przypadku toczącego się postępowania sądowego – przez okres trwania postępowania do czasu jego prawomocnego zakończenia oraz do czasu przedawnienia roszczeń.

4. Podanie Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności wskazanych w art. 22¹ Kodeksu pracy. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości nawiązania stosunku pracy.

5. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, gdy taki obowiązek wynika z przepisów obowiązującego prawa (m.in. ZUS, NFZ, Krajowa Administracja Skarbowa, instytucjom finansowym PPK). W przypadku uczestnictwa w projektach instytucjom kontrolującym realizację grantu i jego rozliczenia. Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione także dostawcom usług i rozwiązań technicznych /organizacyjnych (dostawcy usług IT, firmy kurierskie, pocztowe, itp.), usług prawnych i doradczych (kancelariom prawnym, firmom windykacyjnym itp.) zgodnie z przepisami w zakresie ochrony danych osobowych oraz pod warunkiem zachowania poufności. Państwa dane osobowe będą również udostępnione partnerom, kontrahentom i klientom, wyłącznie w zakresie danych służbowych, a w pozostałym zakresie wyłącznie po uzyskaniu, odrębnej, dobrowolnej zgody pracownika.

6. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy).

7. Administrator nie będzie stosował wobec Państwa zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

8. Z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa posiadają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do otrzymania kopii danych, prawo ich sprostowania, żądania ich usunięcia bądź ograniczenia przetwarzania.

9. Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora wskazując Państwa szczególną sytuację, która w Państwa opinii uzasadnia zaprzestanie przetwarzania danych objętych sprzeciwem. Administrator zaprzestanie przetwarzania Państwa danych osobowych w tych celach, chyba że wykaze, że podstawy przetwarzania przez Administratora Państwa danych są nadrzędne wobec Państwa praw lub też że Państwa dane osobowe są nam niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

10. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzoru, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie dotyczących Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

¹ Ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy

² Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.

³ Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

⁴ Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej.

⁵ Ustawa z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.

⁶ Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych.

⁷ Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

⁸ Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa.

⁹ Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

¹⁰ Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

¹¹ Ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.

¹² Ustawa z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.